

Andere reden – Wir handeln



Ökologie wird bei uns gelebt - Seit drei Generationen hat sich die Häfeli-Brügger AG dem Transport von Gütern und Waren verschrieben. Wir sind Pioniere im Recycling von wiederverwendbaren Materialien und der Verwertung von organischen Stoffen. Rohstoffe zu schonen, ist unser Ziel.



Zur Unterstützung unseres Teams Abrechnung/Fakturierung suchen wir eine(n)

Kauffrau/Kaufmann 100% befristet bis Ende Jahr

Eine anschliessende unbefristete Weiterbeschäftigung kann derzeit noch nicht verbindlich zugesagt werden

Deine Aufgaben:

- Verantwortung für sämtliche admin. Arbeiten im Bereich der Werkstattentsorgung
- Aufträge abrechnen und fakturieren
- Entgegennehmen und weiterleiten von Anrufen
- Einfache telefonische Beratung von Kunden im Bereich Muldenservice/Entsorgung
- Daten verwalten und archivieren
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Dein Profil:

- Kfm. Grundausbildung oder Handelsschule
- Gute IT-Anwenderkenntnisse
- Gute analytische Fähigkeiten und ein Flair für Zahlen
- Freude an einer selbständigen und teamorientierten Tätigkeit
- Gute Kommunikationskompetenz in Deutsch und Französisch
- Italienischkenntnisse von Vorteil
- Alter 25-45 Jahre

Unser Angebot:

Du fühlst dich in der Zahlenwelt wohl, du bist aber auch unsere freundliche Stimme am Telefon. Dann wartet eine vielseitige und ökologisch sinnvolle, interessante Tätigkeit in einer zukunftsorientierten Branche auf dich. Wir bieten gute Anstellungsbedingungen und einen marktgerechten Lohn – Arbeitsort ist Klingnau

Andere reden – Du handelst

Wenn wir dein Interesse geweckt haben, sende uns deine Bewerbungsunterlagen per Mail an: bewerbungen@haefeli-bruegger.ch.

Solltest du Fragen haben, Myrta Häfeli gibt gerne Auskunft Tel. 056 267 55 53

Häfeli-Brügger AG, Zelgli 10a, 5313 Klingnau

www.haefeli-bruegger.ch